

СОГЛАСОВАН

Министерство имущественных и
земельных отношений
Тульской области

Заместитель председателя
Правительства Тульской области -
министр имущественных и
земельных отношений Тульской
области



М.Ю. Пантелеев/

« » _____ 2023 г.

УТВЕРЖДЕН

Министерство спорта
Тульской области

Министр спорта Тульской области



Яковлев/

от «20» февраля 2023 г.

УСТАВ

Государственного учреждения дополнительного образования
Тульской области «Областная спортивная школа
олимпийского резерва по единоборствам»

2023 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное учреждение дополнительного образования Тульской области «Областная спортивная школа олимпийского резерва по единоборствам» (далее - Учреждение), ранее именуемое Государственное учреждение Тульской области «Областная спортивная школа олимпийского резерва», переименовано на основании постановления Правительства Тульской области от 16.02.2023 года № 70 «О переименовании государственных учреждений Тульской области, подведомственных министерству спорта Тульской области».

1.2. Правовой основой деятельности Учреждения являются Конституция Российской Федерации, Гражданский кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Федеральный закон от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», и Устав (Основной Закон) Тульской области, Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Основной государственный регистрационный номер Учреждения 1027100978728.

1.4. Учреждение является организацией, созданной Тульской областью в организационно-правовой форме государственного бюджетного учреждения для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации, Тульской области, полномочий органов государственной власти в сфере дополнительного образования в области физической культуры и спорта.

1.5. Тип государственного учреждения – бюджетное учреждение.

1.6. Полное наименование Учреждения: Государственное учреждение дополнительного образования Тульской области «Областная спортивная школа олимпийского резерва по единоборствам».

Сокращенное наименование Учреждения: ГУ ДО ТО «ОблСШОР по единоборствам»

Место нахождения Учреждения: 300041, Российская Федерация, г. Тула, ул. Пушкинская, д.1а.

1.7. Учредителем Учреждения является Тульская область.

1.8. Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Тульской области осуществляет министерство спорта Тульской области (далее - Учредитель).

1.9. Собственником имущества Учреждения является Тульская область.

1.10. Функции и полномочия собственника имущества Учреждения от имени Тульской области в пределах установленной компетенции осуществляет министерство имущественных и земельных отношений Тульской области (далее – Министерство, собственник).

1.11. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том

числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных собственником имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

1.12. Учреждение может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.13. Учреждение вправе оказывать платные услуги и заниматься иной приносящей доход деятельностью в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

1.14. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, заданиям собственника имущества и назначению имущества.

1.15. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в соответствующих финансовых органах, круглую печать с полным наименованием Учреждения и изображением герба Тульской области, штамп, бланки, может от своего имени приобретать имущество и имеет право быть истцом и ответчиком в суде, владеет и пользуется переданным ему на праве оперативного управления имуществом. Учреждение вправе иметь зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

1.16. Лицензирование деятельности Учреждения и его государственная аккредитация осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.17. Учреждение осуществляет свою деятельность самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Тульской области и настоящим Уставом.

1.18. Учреждение взаимодействует с другими организациями и гражданами во всех сферах своей деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, законодательством Тульской области и настоящим Уставом.

1.19. По согласованию с Учредителем Учреждение может иметь филиалы и представительства.

1.20. Устав Учреждения, а также изменения к нему, подлежат регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.21. Настоящая редакция Устава разработана с целью приведения его в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации и Тульской области.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Предметом деятельности Учреждения является реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта на следующих этапах:

- 1) спортивно-оздоровительный этап;
- 2) этап начальной подготовки;
- 3) учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации);
- 4) этап совершенствования спортивного мастерства;
- 5) этап высшего спортивного мастерства.

2.2. Целью деятельности Учреждения является подготовка спортсменов высокой квалификации, способных пополнить основной и резервный составы спортивных сборных команд Тульской области и Российской Федерации по видам спорта, утвержденных приказом министерства спорта Тульской области (Учредителем).

2.3. Для реализации целей и в соответствии с предметом деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- спортивная подготовка по олимпийским видам спорта;
- спортивная подготовка по неолимпийским видам спорта.

2.4. Учредитель формирует и утверждает государственное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными в настоящем Уставе основными видами деятельности. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.5. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, в сферах образования, физической культуры и спорта, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.6. В целях обеспечения более эффективной организации своей деятельности Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе осуществлять следующие иные, в том числе предпринимательскую и приносящую доход, виды деятельности, не являющиеся основными, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

- обеспечение целенаправленной подготовки спортивного резерва по видам спорта, включенным во Всероссийский реестр видов спорта;
- организация и проведение учебно-тренировочных мероприятий (в том числе учебно-тренировочных сборов) на основе разработанных в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки дополнительных образовательных программ спортивной подготовки;
- организация и проведение официальных спортивных мероприятий;

- материально-техническое обеспечение лиц, финансовое обеспечение, проходящих спортивную подготовку, в том числе обеспечение питания и проживания, обеспечение спортивной экипировкой, оборудованием и спортивным инвентарем, необходимым для прохождения спортивной подготовки, проезда к месту проведения учебно-тренировочных мероприятий (в том числе учебно-тренировочных сборов) и спортивных мероприятий и обратно, проживания и питания в период проведения учебно-тренировочных мероприятий (в том числе учебно-тренировочных сборов) и спортивных мероприятий, а также в период следования к месту проведения учебно-тренировочных мероприятий (в том числе учебно-тренировочных сборов) и спортивных мероприятий и обратно;

- обеспечение участия спортсменов в официальных спортивных мероприятиях;

- разработка и реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки;

- организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения;

- составление индивидуальных планов спортивной подготовки спортсменов, находящихся на этапах совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства.

2.7. Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации и Тульской области вправе осуществлять по договорам с юридическими и физическими лицами на возмездной основе дополнительные виды деятельности:

- деятельность спортивных объектов;

- деятельность по предоставлению прочих мест для временного проживания;

- деятельность по предоставлению недвижимого имущества в аренду;

- осуществление спортивно – оздоровительных занятий для детей и взрослых.

2.8. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и используются для достижения целей, ради которых оно создано.

2.9. Порядок определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к дополнительным видам деятельности Учреждения, указанных в п. 2.7 настоящего Устава, утверждает Учредитель.

2.10. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не указанные в настоящем Уставе.

2.11. Учреждение сотрудничает со всеми разделяющими его цели гражданами, организациями и общественными движениями, как в России, так и за ее пределами.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Тульской области и настоящим Уставом.

3.2. Компетенция Учредителя:

- назначение директора Учреждения и прекращение его полномочий;
- заключение, изменение и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;
- утверждение Устава Учреждения, а также вносимых в него изменений по согласованию с министерством имущественных и земельных отношений Тульской области;
- формирование и утверждение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом видами деятельности;
- определение видов особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, по согласованию с министерством имущественных и земельных отношений Тульской области.
- утверждение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением;
- установление порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания;
- определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с директором Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;
- осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- согласование структуры и штатного расписания Учреждения, а также согласование кандидатур при назначении на должности заместителей директора (руководителя) Учреждения и главного бухгалтера Учреждения;
- рассмотрение предложений Директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств;
- контролирование приносящей доход деятельности Учреждения, направленной на достижение целей, ради которых оно создано. Доходы,

полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения;

- согласование в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Тульской области, передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

- осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленных федеральными законами, законами Тульской области, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Уставом.

3.3. Единоличным исполнительным органом Учреждения является руководитель – директор.

Директор Учреждения назначается на должность по результатам конкурса, проведенного в порядке, установленном постановлением администрации Тульской области от 31.03.2011 № 235 «О порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности руководителя государственного унитарного предприятия или государственного учреждения Тульской области и аттестации руководителей государственных унитарных предприятия и государственных учреждений Тульской области», или из числа лиц, включенных в установленном порядке в резерв управленческих кадров Тульской области.

Заключение трудового договора с Директором, прекращение трудового договора, а также внесение в него изменений осуществляется Учредителем. Конкретный срок полномочий директора устанавливается трудовым договором (эффективным контрактом), заключенным с Учредителем.

Назначение Директора на должность и освобождение от должности оформляется распорядительным документом Учредителя.

3.4. Директор осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения на основании законов и иных правовых актов Российской Федерации и Тульской области, настоящего Устава, трудового договора.

Директор Учреждения назначается на должность и освобождается от должности приказом Учредителя.

3.5. Директор Учреждения:

- действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в органах государственной власти и местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях;

- распоряжается имуществом Учреждения в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом;

- утверждает структуру и штатное расписание Учреждения, положения о его структурных подразделениях;

- в установленном действующим законодательством порядке самостоятельно осуществляет прием на работу и увольнение работников Учреждения, утверждает должностные инструкции;
- издает приказы, распоряжения и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения;
- решает вопросы оплаты труда работников Учреждения в соответствии с действующим законодательством;
- имеет право первой подписи;
- организует бухгалтерский учет и отчетность, контроль финансово-хозяйственной деятельности;
- обеспечивает расходование бюджетных и внебюджетных средств по целевому назначению в соответствии с действующим законодательством;
- определяет потребность, приобретает и распределяет выделенные материальные ресурсы;
- в установленном действующим законодательством порядке обеспечивает составление и представление всей необходимой информации и документации, связанной с деятельностью Учреждения;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

3.6. Директор Учреждения обязан:

- обеспечивать выполнение государственного задания в полном объеме; обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, а также принимать меры по повышению размера заработной платы работникам Учреждения в пределах фонда оплаты труда;
- обеспечивать работникам Учреждения безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;
- обеспечивать составление, представление на утверждение Учредителю и выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- обеспечивать составление и утверждение отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества; обеспечивать сохранность, рациональное и эффективное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;
- обеспечивать согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Учредителем либо приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества, а также недвижимым имуществом;
- обеспечивать согласование внесения Учреждением в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Тульской области, денежных средств, иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а

также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им этого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

– обеспечивать согласование в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим Уставом совершение крупной сделки с имуществом Учреждения, либо в совершении которой имеется заинтересованность;

– выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Тульской области.

3.7. Директор несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

3.8. В период отсутствия или временной нетрудоспособности Директора его полномочия по приказу Учредителя осуществляет заместитель директора.

3.9. Директор Учреждения вправе иметь заместителей, полномочия и обязанности которых определяются должностными инструкциями и приказами Директора Учреждения.

Заместители директора и главный бухгалтер назначаются на должность директором Учреждения по согласованию с Учредителем.

Заместители Директора осуществляют непосредственное руководство порученными направлениями деятельности Учреждения в соответствии с должностными инструкциями, приказами или поручениями Директора.

3.10. Органами управления учреждения являются:

- директор;
- общее собрание работников;
- управляющий совет;
- методический совет;
- педагогический совет.

3.11. Общее собрание работников является коллегиальным органом управления Учреждения, созданное в целях реализации законного права работников на участие в управлении Учреждения.

3.12 Основными направлениями деятельности общего собрания работников являются:

- рассмотрение и обсуждение стратегии развития Учреждения;
- избрание состава Управляющего совета;
- трудовые споры и защита интересов работников;
- улучшение условий и охрана труда работников;
- охрана здоровья работников.

3.13 Общее собрание работников состоит из состава всех работников Учреждения.

3.14 Общее собрание работников проводится по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

3.15 Управляющий совет Учреждения является представительным органом работников Учреждения.

3.16 Состав Управляющего совета Учреждения избирается на общем собрании работников Учреждения. Председатель Управляющего совета Учреждения избирается большинством голосов Управляющего совета на первом заседании Управляющего совета Учреждения. Председателем Управляющего совета Учреждения может быть избран любой из его членов.

3.17 В состав Управляющего совета входят:

- пять представителей администрации Учреждения;
- один инструктор – методист физкультурно–спортивных организаций;
- семь тренеров-преподавателей.

3.18 В компетенцию Управляющего совета Учреждения входит.

- разработка планов работы Учреждения на год;
- анализ результатов работы Учреждения;
- получение от работодателя информации по вопросам, непосредственно затрагивающим интересы работников;
- обсуждение с работодателем вопросов о работе организации, внесение предложений по ее совершенствованию;
- выдвижение работников для представления к награждению;
- определение порядка и условий предоставления социальных гарантий и льгот;
- вносить предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- согласование локальных нормативных актов;
- принятие решения о необходимости заключения коллективного договора;
- вносить предложения по улучшению работы Учреждения;
- рассмотрение других вопросов, отнесенных к его компетенции.

3.19 Срок полномочий Управляющего совета Учреждения составляет пять лет.

3.20 Решение Управляющего совета правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 членов Управляющего совета Учреждения и Директор Учреждения, и из них проголосовало более половины присутствующих. Решения Управляющего совета Учреждения принимаются открытым голосованием.

3.21 Методический совет является постоянно действующим органом управления Учреждения, который создается для рассмотрения вопросов, связанных с организацией и осуществлением образовательной деятельности.

3.22 Членами Методического совета являются старший инструктор-методист, инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели Учреждения, а также иные работники Учреждения, чья деятельность непосредственно связана с организацией и проведением образовательного процесса.

3.23 Деятельностью Методического совета Учреждения руководит Председатель, выбираемый членам Методического совета из своего состава.

3.24 Методический совет созывается Директором Учреждения по мере необходимости.

3.25 Решения Методического совета принимаются открытым голосованием большинством голосов при наличии не менее 2/3 его членов. При равном количестве голосов решающим является голос Директора Учреждения.

3.26 Методический совет Учреждения:

- анализирует учебные возможности воспитанников, результаты образовательного процесса;
- обеспечивает образовательный процесс необходимыми программно - методическими комплексами;
- планирует оказание конкретной методической помощи тренерам - преподавателям;
- организует работу методических семинаров и других форм методической работы;
- проводит первоначальную экспертизу изменений, вносимых тренерами - преподавателями в авторские программы;
- изучает и обобщает опыт тренерской деятельности;
- принимает решение о подготовке методических рекомендаций в помощь
 - молодым тренерам - преподавателям;
 - рекомендует тренерам-преподавателям различные формы повышения квалификации;
 - организует работу наставников с молодыми специалистами и малоопытными тренерами-преподавателями;
 - разрабатывает положения о конкурсах, олимпиадах, соревнованиях и организует их проведение.

3.27 Педагогический совет является постоянно действующим органом управления Учреждения для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

3.28 Заседания Педагогического совета созываются один раз в квартал, в соответствии с планом работы Учреждения.

3.29 Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

3.30 В компетенцию Педагогического совета Учреждения входит:

- обсуждение годового плана работы Учреждения;
- разработка и принятие программ по видам спорта;
- обсуждение и проведение выбора различных технологий, форм, методов тренировочного процессов и способов их реализации;
- выдвижение работников для представления к награждению;
- рассмотрение вопросов перевода лиц, проходящих спортивную подготовку, на следующий этап спортивной подготовки;

- рассмотрение вопросов отчисления, лиц, проходящих спортивную подготовку, из Учреждения;
- разработка локальных актов: правила приема, перевода и отчисления лиц, реализующих программы спортивной подготовки, правила внутреннего распорядка лиц, реализующих программы спортивной подготовки, положение об аттестации тренерского состава, положение о сдаче контрольно-переводных нормативов, иные;
- подведение итогов прошедших соревнований;
- анализ результатов тренировочного процесса;
- проведение первоначальной экспертизы программ, разработанных тренерами-преподавателями, а также изменений, вносимых в эти программы.

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Имущество Учреждения является собственностью Тульской области и закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Учреждение обязано представлять закрепленное за ним имущество к учету в реестре имущества Тульской области.

4.2. Учреждение без согласия собственника и Учредителя не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

Собственник имущества Учреждения вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества.

4.3. Плоды, продукция и доход от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, а также имущество, приобретенное Учреждением по договору или на иных основаниях, поступают в оперативное управление Учреждения.

4.4. Сдача в аренду либо передача во временное пользование недвижимого имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, осуществляется по согласованию с Министерством и Учредителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.5. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

- 1) движимое и недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления;
- 2) переданное ему (в том числе земельные участки) в установленном порядке в постоянное (бессрочное) и безвозмездное пользование;
- 3) имущество, приобретенное за счет ассигнований из бюджета Тульской области, а также за счет средств, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности;
- 4) иное имущество, приобретенное и полученное в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. Контроль за использованием имущества, закрепленного за Учреждением, осуществляют Министерство и Учредитель в пределах своей компетенции.

4.7. Учреждению запрещается без согласования с Министерством и Учредителем совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением, или приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из бюджета Тульской области, а также недвижимого имущества.

4.8. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.9. Учреждение не имеет права получать кредиты (займы) от кредитных организаций, других юридических и физических лиц, из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

4.10. Средства, полученные от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим уставом, и имущество, приобретенное за счет этих средств, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения, с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации

4.11. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Собственником имущества или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником имущества на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Министерства недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества собственником имущества не осуществляется.

4.12. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в Управлении Федерального казначейства по Тульской области в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Учреждение вправе открывать иные счета в установленном законодательством порядке.

4.13. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, если настоящим Уставом не предусмотрен меньший размер крупной сделки.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований настоящего пункта, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя Учреждения.

Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.14. В интересах достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, оно может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

Учреждение с согласия Учредителя вправе передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя (участника) денежные средства (если иное не установлено условиями предоставления денежных средств) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного бюджетным учреждением за счет денежных средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

4.15. Лицами, заинтересованными в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами (далее - заинтересованные лица), признаются директор (заместители директора) Учреждения, а также лица, входящие в состав органов коллегиального управления или органов надзора за его деятельностью, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Учреждения, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Учреждением, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Учреждением, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Учреждения.

Заинтересованность в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Учреждения.

4.16. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Учреждения, прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать возможности Учреждения или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим уставом Учреждения.

4.17. Под термином «возможности Учреждения» в целях пунктов 4.15. - 4.17 настоящего устава понимаются принадлежащие Учреждению имущество, имущественные и неимущественные права, возможности в области, приносящей доход деятельности, информация о деятельности и планах Учреждения, имеющая для него ценность.

4.18. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- оно обязано сообщить о своей заинтересованности Учредителю;
- сделка должна быть одобрена Учредителем.

4.19. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований пунктов 4.15 - 4.17, может быть признана судом недействительной.

Заинтересованное лицо несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению. Если убытки причинены Учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Учреждением является солидарной».

4.20. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника своего имущества.

Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход

деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением собственником этого имущества или приобретенного учреждением за счет средства, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативного управление учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества учреждения.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Учреждение имеет право:

- в установленном порядке самостоятельно осуществлять хозяйственную и иную деятельность, определять размеры средств, направляемых на свое развитие;
- устанавливать в соответствии с законодательством Российской Федерации номенклатуру и цены (тарифы) на представляемые Учреждением платные услуги;
- в установленном порядке использовать и передавать права другим юридическим и физическим лицам на использование в коммерческих целях собственного обозначения (официального наименования), товарного знака;
- при осуществлении приносящей доход деятельности распоряжаться доходами от этой деятельности и имуществом, приобретенным за счет этих доходов, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- приобретать или арендовать при осуществлении уставной деятельности движимое и недвижимое имущество за счет имеющихся финансовых ресурсов по согласованию с Учредителем и Министерством;
- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем, а также исходя из спроса потребителей на продукцию, работы и услуги и заключенных договоров;
- осуществлять приносящую доход деятельность исключительно в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом;
- использовать в хозяйственных целях территорию Учреждения в соответствии с режимом содержания;
- участвовать в создании и работе ассоциаций и союзов;
- в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в пределах имеющихся средств на оплату труда работников самостоятельно устанавливать виды и размеры надбавок, доплат и других выплат стимулирующего характера;

– осуществлять иную деятельность, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.2. В целях осуществления деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, Учреждение имеет право заключать договоры с различными предприятиями, организациями, специалистами, учреждениями, кооперативами, индивидуальными предпринимателями и частными лицами.

5.3. Учреждение обязано:

– надлежащим образом выполнять свои обязательства в соответствии

с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Тульской области, приказами Учредителя и настоящим Уставом;

– согласовывать с Учредителем планирование своей основной деятельности и перспектив развития;

– нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

– создавать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

– осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации социальное, медицинское и другие виды страхования работников;

– осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов производственной, хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность, своевременно предоставлять ее Учредителю и в статистические органы в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

За искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут ответственность, установленную действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Контроль и ревизия уставной деятельности Учреждения осуществляются Учредителем, а также налоговыми, финансовыми, природоохранными и другими органами в пределах их компетенции, на которые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации возложена проверка деятельности государственных учреждений.

6. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) производится по решению Правительства Тульской области, а также по решению суда в случае и в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.

Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения.

Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемникам в соответствии с передаточным актом или разделительным балансом.

6.2. Ликвидация Учреждения производится по решению Правительства Тульской области, а также по решению суда в случае и в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Ликвидационная комиссия назначается Правительством Тульской области. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят все полномочия по управлению делами Учреждения.

6.3. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение - прекратившим существование после внесения сведений о его прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

6.4. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику имущества в лице министерства имущественных и земельных отношений Тульской области для учета в составе имущества казны Тульской области.

6.5. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику.

При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения передаются на государственное хранение в архив. Передача документов осуществляется силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

6.6. Исключительные права (интеллектуальная собственность), принадлежащие Учреждению на момент ликвидации, переходят для дальнейшего распоряжения ими в соответствии с законодательством.

6.7. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

6.8. Изменение типа Учреждения осуществляется на основании решения Правительства Тульской области, принимаемого в форме постановления, на основании предложений Учредителя, согласованного с Министерством.

7. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Учреждение по согласованию с Учредителем может создавать филиалы и представительства на территории Российской Федерации.

Филиалы и представительства Учреждения за рубежом создаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Тульской области.

7.2. Филиалы и представительства являются обособленными подразделениями Учреждения и не являются юридическими лицами. Филиалы и представительства наделяются имуществом в установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Тульской области порядке и действуют на основании утвержденных Учреждением Положений в пределах, определенных настоящим Уставом направлений деятельности.

7.3. По месту нахождения филиала или представительства Учреждение открывает в установленном порядке лицевой счет в органах Федерального казначейства.

7.4. Руководителей филиалов и представительств назначает и освобождает от должности директор Учреждения по согласованию с Учредителем.

Руководители филиалов и представительств действуют на основании доверенности, выданной им директором Учреждения.

7.5. Сведения о создаваемых филиалах и представительствах Учреждения вносятся изменениями к настоящему Уставу.

7.6. Деятельность филиалов и представительств Учреждения прекращается по решению Учреждения, согласованному с Учредителем.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Изменения и дополнения в Устав Учреждения, утверждение Устава Учреждения в новой редакции утверждаются Учредителем по согласованию с Министерством в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Тульской области.

8.2. Все изменения и дополнения к настоящему Уставу приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации, а в случаях, установленных законом, с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию, о таких изменениях.

Пропито, пронумеровано 19 (девятнадцатъ) листов

Директор



Д.А.Грызлов